

Кеңбидайық ауылының жалпы орта білім беретін мектебі
Оқу ісі меңгерушісі отырысының
Хаттамасы №1
2025-2026 оқу жылы

Қатысқандар: Мектеп директоры Шопанова Ж.М., психолог Мусина А.Қ.,
ӘБ жетекшілері.
Күні: 24.08.25.

Күн тәртібінде:

1. 2025-2026 оқу жылы ұйымшылдықпен бастау.
2. Оқу ісінің меңгерушісін тағайындау.
3. ӘБ жетекшілерін бекіту.
4. ӘБ жетекшісінің лауазымдық міндеттері.
5. Әр түрлі мәселелер

Тыңдалды:

Әдістеме бірлестік отырысын мектеп директоры Шопанова Ж.М. жаңа оқу жылының басталуымен құттықтады. 2025-2026 оқу жылына Бирманова Б.С., Сабиева Ұ.Н. оқу ісінің меңгерушілері болып тағайындалды. Әрі қарай отырыста оқу ісінің меңгерушілеріне сөз берілді. Күн тәртібіне қаралатын мәселелермен таныстырды. Бірлестік жетекшілері өткен құрамында қалды. 2025-2026 оқу жылына апталық жоспарын әр тоқсанға бөліп жоспарлау. Биылғы оқу жылындағы өзгерістермен, жаңалықтарымен таныстыру. Биылғы оқу жылында айтулы оқиғаларға жоспарлап құру. Уақыты келген мұғалімдер біліктілік санатын көтеру курстарын өту керек екені тапсырылды. Сонымен қатар мұғалімдер педагог білімін бағалау тесттерінен өту керек екені ескертілді.

Қаулы қабылданды:

1. Әдістемелік бірлестік жұмысының 2025-2026 оқу жылына арналған құжаттарын, жоспарларын жаңарту бекіту.
2. Мұғалімдер тесттен және курстардан өтсін.
3. Құжаттар бекітілсін.

Бірлестік жетекшісі: Баймұратова Б.Қ.

Кеңбидайық ауылының жалпы орта білім беретін мектебі
Оқу ісі меңгерушісі отырысының
Хаттамасы 2
2025-2026 оқу жылы

Қатысқандар: Мектеп директоры Шопанова Ж.М., ӘБ жетекшілері, пән мұғалімдер.

Күні: 07.09.25

Күн тәртібінде:

1. 2025-2026 оқу жылының әдістемелік бірлестіктің жұмыс жоспарын құру.
2. Әдістемелік кеңес ережесімен таныстыру.
3. Мектепшілік семинар мен апталықтардың кестесін құру.
4. I-ші БЖБ бақылау кесіндісін мониторинг жасау.

Тыңдалды:

Мектеп директоры Шопанова Жанар Мейрамбайқызы биылғы оқу жылының басталуымен мұғалімдерді құттықтап, алдағы оқу жылына үлкен жетістіктер тіледі. Отырыс күн тәртібімен таныстырды.

1-ші мәселе бойынша 2025-2026 оқу жылының ӘБ жоспары бекітілді.

Жоспармен таныстырып шықты. Жоспар бойынша аттестат алатын мұғалімдер және мерзімінен бұрын тестке өтінім берген мұғалімдер қатысады. Мектепте жылдағы үрдіс бойынша «Тілдер күні» жоспарланып отыр. Барлық тіл мамандарының жоспар бойынша сабақтарын қадағалап, қорытынды жасау.

Апталықтар жоспар бойынша өту жоспарланды. Әдістеме бірлестіктер ретімен өтеді жоспар бойынша.

Оқушылардан алынған тоқсандық БЖБ, ТЖБ қорытындысы жасалады.

Қаулы қабылданды:

1. Құрылған жоспарларға сай жүйелі жұмыс жүруін қадағалау.
2. Мектепшілік апталықтардың өз деңгейінде өтуін қадағалау.
3. Аттестация өтетін мұғалімдер тізімін бекіту.
4. Білім сапасын көтеру.

Бірлестік жетекшісі: Баймұратова Б.Қ.